

Протокол №7
заседания координационного совета
по введению ФГОС дошкольного образования

от 12.10.16 г.

Присутствовали: 30 чел.

Отсутствовали: 0 чел.

Повестка дня:

1. Комплексная система внутренней оценки качества образования ДОУ: новые подходы и пути реализации.
2. ВСОКОД: актуальность, анализ, пути решения.
3. Стабильность материально – технического и финансового обеспечения ОО, как основная составляющая устойчивого развития образовательного учреждения.
4. Развитие педагогического коллектива – необходимое условие повышения качества образования.
5. Организация новых продуктивных форм взаимодействия участников образовательных отношений, как залог успешного развития образовательной организации.

1. Слушали Стояновскую А.В., заведующего МБДОУ ДС № 4 «Жемчужинка». Анжела Владимировна озвучила проблему: как оценить работу дошкольной образовательной организации в условиях ФГОС ДО? Стояновская А.В. познакомила присутствующих с новой комплексной оценкой качества образования: шкала оценки качества ECERS-R. Базовые характеристики, области оценки, критерии и индикаторы оценки, предлагаемые в ней, очень близки, практически идентичны основным положениям, ценностям и принципам ФГОС ДО.

На первый план выходят активность ребёнка как полноценного участника образовательных отношений, создание социальных и материальных условий для психологического комфорта, поддержка детской инициативы, сетевое взаимодействие организаций с другими институтами образования, прежде всего с семьёй и т.п.

Согласно этому подходу задача дошкольной образовательной организации состоит в том, чтобы предоставить педагогические услуги по образованию детей и уходу за ними на достаточно высоком качественном уровне. Эти услуги рассматриваются как конечный продукт, то есть результат работы этой организации. Таким образом, под результатом, в данной концепции, понимается качество педагогической работы организации, т.е. качество условий и процессов.

Группировка (систематизация) областей образовательной работы

следует модели, согласно которой все элементы, составляющие качество работы ДОО, подразделяется на два основных массива. Первый состоит из выделения областей или компонентов качества и представляет собой основные разделы образовательной работы организации, включая поддерживающие процессы, такие как управление и кооперация с родителями. Другая группа элементов носит процессуальный характер и показывает, как конкретно должна выглядеть работа по данному компоненту и что надо учитывать, чтобы она была качественной. В общей сложности существует шесть аспектов, с учётом которых рассматривается каждая область или компонент образовательной работы и происходит дальнейшая конкретизация:

1. пространственные условия
2. взаимодействие
3. планирование
4. применение и многообразие материалов
5. индивидуализация
6. участие.

Стояновской А.В. был представлен подробный обзор показателей шкалы ECERS-R. Ангела Владимировна рассказала, что с целью повышения качества дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО путем создания и внедрения системы оценки работы ДОО на основе шкалы ECERS-R в МБДОУ ДС № 4 "Жемчужинка" разработан инновационный управленческий проект «Создание в дошкольной образовательной организации системы внутренней оценки качества образования на основе шкалы ECERS-R», сроки реализации которого март 2016 г. – май 2018 г.

Постановление по первому вопросу:

1. Подготовить информацию о электронной версии шкал внутренней оценки качества для распространения в ДОО ЗАТО Александровск. Ответственный: Стояновская А.В., заведующий МБДОУ ДС № 4 «Жемчужинка». Срок исполнения: до 01.05.17 г.

Постановление по первому вопросу принято единогласно.

2. Слушали Пронькину Н.Н., заместителя заведующего по ВМР МБДОУ ДС № 6 «Светлячок». Наталья Николаевна познакомила с понятием «внутренняя оценка качества образовательной деятельности» (ВСОКОД); представила нормативную базу, в соответствии с которой действует ВСОКОД. Также Пронькина Н.Н. озвучила предмет, цель, задачи и принципы внутренней оценки качества образовательной деятельности. ВСОКОД включает в себя основные разделы: материально-техническое и финансовое обеспечение; кадровое обеспечение; объединение участников образовательных отношений. В своем выступлении Наталья Николаевна обратила внимание на мониторинг образовательного процесса в ДОО, а также представила структуру годового плана.

3. Слушали Кулаковскую Ольгу Александровну, заведующего МБДОУ ДС № 6 «Светлячок». Ольга Александровна отметила, что планирование финансово – хозяйственной деятельности – это основа стабильности работы любой ДОО. Кулаковская О.А. представила практический опыт работы по материально – техническому и финансовому обеспечению в учреждении. Были приведены примеры ведения планов административного контроля, план мероприятий в рамках трехступенчатого контроля, план финансово – хозяйственной деятельности. Ольга Александровна подробно рассказала о плане закупок с подробным описанием наименований и свод – матрице расходов. Контроль выполнения планов проводится Кулаковской О.А. ежеквартально. Такой подход помогает руководителю учреждения постоянно быть в курсе всех расходов и грамотно распоряжаться финансами учреждения.

Постановление по второму и третьему вопросу:

1. Изучить опыт работы МБДОУ ДС № 6 «Светлячок» по планированию финансово – хозяйственной деятельности. Ответственные: руководители ДОО ЗАТО Александровск. Срок исполнения: до 01.05.17 г.

Постановление по второму и третьему вопросу принято единогласно.

4. Слушали Благушко М.В., старшего воспитателя МБДОУ ДС № 6 «Светлячок». Мария Викторовна представила кадровые условия ДОО № 6: образовательный и возрастной ценз, курсы повышения квалификации, категорийность. Отметила существующую проблему: нестабильность педагогического состава (сменяемость педагогов до 50% ежегодно). Благушко М.В. познакомила с блоком организационно – педагогической работы, куда входят как традиционные мероприятия, так и новые формы работы с педагогами. Мария Викторовна отметила наиболее эффективные формы: коллективные просмотры педагогической деятельности и мастер – классы. Рассказала, что в учреждении с целью создания доброжелательной атмосферы и развития педагогического коллектива работают творческие группы, реализуются общие проекты, используются эффективные формы поощрения педагогов: публичные признания достижений каждого, возможность использования свободного времени. Мониторинг трудовых мотивов, который проводится 1 – 3 раза в течение учебного года показывает, что педагоги ДОО № 6 стремятся к личностному росту и саморазвитию, испытывают желание работать в коллективе детского сада.

5. Слушали Шатрову А.В., старшего воспитателя МБДОУ ДС № 6 «Светлячок». Альбина Васильевна озвучила проблему: поиск новых продуктивных форм взаимодействия всех участников образовательных отношений. В ДОО № 6 используются наиболее эффективные формы

работы, такие как: семейные клубы, квест – игра, сайт учреждения, практикумы. Новизна работы – в системном использовании всех выбранных форм. В 2015 – 2016 учебном году в детском саду организована работа 12 семейных клубов, все заседания которых проходят в практической деятельности. Также функционирует 21 творческая мастерская по разным направлениям. Проводятся акции, проекты по благоустройству территории ДОО, включая проект «Снежные фигуры». Успешно функционирует консультационный центр, где проводятся видеоконсультации специалистов, а также родители получают ответы на вопросы с помощью скайпа.

Альбина Васильевна представила проект «Город мастеров», который проходил в ДОО в течение учебного года. Участниками проекта являлись дети, родители, педагоги, учителя и школьники, специалисты дополнительного образования, педагоги ДЮСШ. Члены школы побывали на виртуальной экскурсии в «Городе мастеров».

Постановление по четвёртому и пятому вопросу:

1. Изучить представленный опыт работы МБДОУ ДС № 6 «Светлячок» для использования в практике ДОО ЗАТО Александровск. Ответственные: руководители ДОО ЗАТО Александровск. Срок исполнения: до 01.05.17 г.

Постановление по четвёртому и пятому вопросу принято единогласно.

Решение координационного совета:

1. Подготовить информацию о электронной версии шкал внутренней оценки качества для распространения в ДОО ЗАТО Александровск. Ответственный: Стояновская А.В., заведующий МБДОУ ДС № 4 «Жемчужинка». Срок исполнения: до 01.05.17 г.
2. Изучить опыт работы МБДОУ ДС № 6 «Светлячок» по планированию финансово – хозяйственной деятельности. Ответственные: руководители ДОО ЗАТО Александровск. Срок исполнения: до 01.05.17 г.
3. Изучить представленный опыт работы МБДОУ ДС № 6 «Светлячок» для использования в практике ДОО ЗАТО Александровск. Ответственные: руководители ДОО ЗАТО Александровск. Срок исполнения: до 01.05.17 г.

**Председатель координационного
совета**

С.В. Кострова

Секретарь координационного совета

М.В. Новикова